

## PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Sporządzony w dniu: ..... pomiędzy:

Przekazujący:

**Gmina Tuchów** z siedzibą w Tuchowie, ul. Rynek 1, 33-170 Tuchów, NIP 993-033-64-43, REGON 851661168, reprezentowaną przez Pana mgr Marek Słowik – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuchowie, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w dniu ..... przez Burmistrza Tuchowa mgr Magdalena Marszałek

Przejmujący (nazwisko i imię/adres korespondencyjny):

.....  
.....  
.....

Protokół dotyczy :

Opaska bezpieczeństwa - Teleopaski, Nr.....

Protokół sporządzono w 2-óch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

(data i podpis przekazującego)

.....

data i podpis przyjmującego)